


 УТВЕРЖДАЮ
 Директор
 БУ «Детско-юношеская библиотека»
 Минкультуры Чувашии
 « 14 » _____ 2022 г.

**Отчет по реализации плана мероприятий
 по антикоррупционной политике
 БУ «Детско-юношеская библиотека» Минкультуры Чувашии за 2021 год**

№ п/п	Мероприятие	Информации о выполнении мероприятий
1	2	3
1. Организационные мероприятия		
1.1.	Проведений заседаний Комиссии по противодействию коррупции БУ «Детско-юношеская библиотека» Минкультуры Чувашии в 2021 году	Не проводились
1.2.	Актуализация и подготовка документов по антикоррупционной политике библиотеки	Не разрабатывались
1.3.	Актуализация раздела «Антикоррупционная политика» на сайте библиотеки	Обеспечивалась техническая поддержка
1.4.	Размещение документов на сайте библиотеки в разделе «Антикоррупционная политика»	Не проводились из-за того, что не было необходимости
1.5.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности библиотек	Не осуществлялось в связи с отсутствием таковых фактов
1.6.	Анализ заявлений, обращений работников и пользователей на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности библиотеки	Не проводился в связи с отсутствием таковых заявлений и обращений
2. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля		
2.1.	Использование телефонов «горячей линии» или прямых телефонных линий с Минкультуры Чувашии в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Не использовались в связи с отсутствием необходимости
2.2.	Осуществление контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении руководителей и работников библиотеки	Не осуществлялся в связи с отсутствием жалоб и заявлений
2.3.	Анонимное анкетирование пользователей и работников библиотеки на предмет выявления фактов коррупционных правонарушений	Проведено в декабре 2021 года

1	2	3
3. Обеспечение прозрачности деятельности библиотек		
3.1.	Размещение на сайте библиотеки и информационном стенде: – Устава библиотеки; – адресов и телефонов органов, куда могут обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий; – информация о том, где принимаются жалобы на неправомерные действия работников библиотеки	Информация размещена на сайте в подразделе «Антикоррупционная политика» раздела «Документы»
4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств		
4.1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Выполнялось
4.2.	Соблюдение требований по заключению договоров с контрагентами при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд библиотеки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федерального закона от 18.07.2011. г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Все договора заключались в соответствии с требованиями российского законодательства
4.3.	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств, в т.ч. спонсорской и благотворительной помощи	В Минкультуры Чувашии в течение 2021 года своевременно представлялись финансовые отчеты
4.4.	Организация контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности сдачи в аренду свободных помещений, иного имущества, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	В 2021 году проверок по вопросам обоснованности и правильности сдачи в аренду свободных помещений, иного имущества, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования проведено не было
5. Антикоррупционных мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения		
5.1.	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм профессиональной этики и служебного поведения	В ходе планерок и производственных обучающих занятий были рассмотрены вопросы соблюдения норм профессиональной этики и служебного поведения
5.2.	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров	Соблюдается. Все вновь поступающие сотрудники предоставляют справки об отсутствии судимости
5.3.	Проведение оценки должностных обязанностей руководителей и работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Должностные инструкции составлены с учетом степени подверженности должности риску коррупционных проявлений

1	2	3
5.4.	Усиление персональной ответственности администрации и работников библиотеки за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Все решения принимаются в разумные сроки. Проявлений бюрократизма не установлено
5.5.	Стимулирование профессионального развития персонала библиотеки	Специалисты библиотеки участвуют во всех мероприятиях, направленных на повышение квалификации в качестве лекторов и слушателей
5.6.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с пользователей библиотеки при оказании платных услуг	Нарушение не выявлено
6. Информационная и издательская деятельность		
6.1.	Информирование работников, пользователей библиотеки и населения через сайт о ходе реализации антикоррупционной политики	Информация размещена на сайте в подразделе «Антикоррупционная политика» раздела «Документы» и на информационном стенде в фойе библиотеки
7. Предоставление отчетной документации		
7.1.	Предоставление отчетной информации по исполнению мероприятий по антикоррупционной политике библиотеки в Минкультуры Чувашии	Информация была предоставлена в Минкультуры Чувашии оперативно по требованию, а также озвучена в ходе ВКС